

ORDINE DEI MEDICI E DEGLI ODONTOIATRI DELLA PROVINCIA DI MATERA

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE CON CONTESTUALE

RICOGNIZIONE DEL PERSONALE

TRIENNIO 2024/2026

* * * * *

Con il presente atto, da valere a tutti gli effetti di legge, l'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Matera, in persona del Presidente, dr. Francesco Carmelo Dimona,

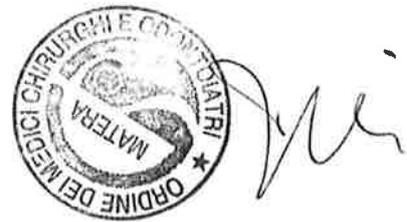
PREMESSO CHE

- l'art. 2 d.lgs. 165/2001 stabilisce che le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici; individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi; determinano le dotazioni organiche complessive;
- l'art. 4 del medesimo decreto legislativo, "*Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: ...c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale...*";
- l'art. 39 L. n. 449/1997 stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale;
- l'art. 6, comma 2, d.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 d.lgs. n. 75/2017, prevede che le amministrazioni pubbliche "*adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter*", con obbligo di indicazione delle "risorse



Jui

- finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle commesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente”;*
- *il medesimo articolo 6, comma 2, afferma inoltre il principio basilare secondo cui, nell'ambito del Piano Triennale del Fabbisogno del Personale, le amministrazioni “curano l'ottimale distribuzione delle risorse attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale...”;*
 - *l'art. 6, comma 3, d.lgs.n. 165/2001 dispone in dettaglio che “In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avvenga nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.”;*
 - *l'art. 33 d.lgs. n. 165/2001 pone l'obbligo di rilevare situazioni di eccedenze di personale, prevedendo in particolare che “Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare”;*
 - *l'art. 1, D.P.R. 404/1997, prevede che gli ordini e i collegi professionali con un numero di iscritti non superiore a 8.000 unità, non sono tenuti alla rilevazione dei carichi di lavoro, ma “procedono, in ogni caso, di norma con cadenza triennale, alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni e dei compiti loro*



attribuiti, anche prevedendo contingenti di personale a tempo parziale. Agli stessi non si applica la disposizione dell'articolo 22, comma 20, della legge 23 dicembre 1994, n. 724 e che le relative delibere "sono sottoposte alla definitiva approvazione dei rispettivi consigli e federazioni nazionali. Questi ultimi trasmettono le relative delibere al Ministero vigilante ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica. Le delibere si intendono esecutive qualora, entro quindici giorni dalla ricezione, il Ministero vigilante non formuli osservazioni o rilievi";

- l'art. 6, comma 4, d.lgs. n. 165/2001 stabilisce che *"Per le altre amministrazioni pubbliche il piano triennale dei fabbisogni, adottato annualmente nel rispetto delle previsioni di cui ai commi 2 e 3, e' approvato secondo le modalita' previste dalla disciplina dei propri ordinamenti";*

DATO ATTO CHE il PTFP si configura come un atto di programmazione che deve essere adottato dal competente organo deputato all'esercizio delle funzioni di indirizzo politico-amministrativo ai sensi dell'art. 4, comma 1, d.lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO CHE il PTFP si sviluppa in prospettiva triennale e deve essere adottato annualmente con la conseguenza che di anno in anno può essere modificato in relazione alle mutate esigenze di contesto normativo, organizzativo o funzionale. L'eventuale modifica in corso d'anno del PTFP è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere in ogni caso adeguatamente motivata;

DATO ATTO CHE il decreto emanato in data 08/05/2018 con cui il Ministro per la semplificazione amministrativa ha definito le *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani del fabbisogno di personale da parte delle amministrazioni pubbliche"*, ponendo come principio guida nella predisposizione di tale atto programmatico l'ottimale impiego delle risorse di cui all'art. 6, comma 2, d.lgs. n. 165/2001, per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini/utenti della pubblica amministrazione;

RILEVATO CHE il PTFP deve essere sottoposto ai controlli previsti per i rispettivi ordinamenti anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli finanziari;

CONSIDERATO CHE il bilancio dell'Ordine rispetta costantemente i principi di pareggio di Bilancio;



RICHIAMATO l'art. 16, d.lgs. n. 33/2013, rubricato "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro e tempo indeterminato", in virtù del quale il PTFP deve ritenersi atto soggetto ad obbligo di pubblicazione;

VALUTATI i profili professionali necessari al raggiungimento degli obiettivi indicati negli strumenti di programmazione dell'Ente ed allo svolgimento dei compiti istituzionali cui sono preposti

ADOTTA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 d.lgs. n. 165/2001, il presente Piano Triennale del Fabbisogno di Personale (PTFP) per gli anni 2024/2026, redatto secondo le citate Linee di Indirizzo ministeriali, tenendo conto delle citate disposizioni di legge in materia, volte a garantire, nel rispetto di quanto stabilito all'art. 1 d.lgs. n. 165/2001:

- a) l'efficienza dell'Ente in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;
- b) la razionalizzazione del costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;
- c) la migliore utilizzazione delle risorse umane, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.

Ebbene, allo stato, la pianta organica dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Matera consiste in sole due unità, una di Area C, posizione economica CI, l'altra di area B, posizione economica BI. Risulta vacante una posizione di Area B.

Nella delineata ottica di ottimizzare l'organizzazione del lavoro onde massimizzare l'efficienza dei servizi offerti all'utenza e garantire l'ottimale gestione amministrativo-contabile dell'Ente, nonché in considerazione degli obiettivi che l'Ente si pone e delle attività necessarie al loro raggiungimento, l'Ordine, per il triennio a venire, si prefigge di modificare la dotazione organica, che attualmente prevede un'unica unità di Area C e due unità di Area B, trasformando la posizione vacante di Area B in C. Tanto perché l'entità degli adempimenti amministrativo-contabili necessari all'efficiente funzionamento dell'Ordine richiede in prevalenza competenze proprie dei Funzionari Amministrativi.



Per meglio schematizzare, si riporta di seguito lo schema della dotazione organica vigente, con l'indicazione dei posti effettivamente occupati:

| AREA PROFESSIONALE | DOTAZIONE ORGANICA | POSTI COPERTI | POSTI VACANTI |
|--------------------|--------------------|---------------|---------------|
| AREA C - FUNZ. AMM | 1 | 1 | 0 |
| AREA B - ASS. AMM. | 2 | 1 | 1 |
| TOTALE | 3 | 2 | 1 |

Ebbene, avuto riguardo agli obiettivi di Ente descritti, alla mole e alla complessità delle procedure amministrativo-contabili imposte dalla legge, tra cui quelle sull'anticorruzione e sulla privacy recentemente introdotte, alla mole e alla tipologia di attività affidate ai lavoratori in forza ai fini di un'efficace gestione amministrativa e contabile dell'Ente, l'attuale dotazione organica risulta inadeguata, per cui, per il triennio 2024/2026 è necessaria una variazione nel senso sopra prospettato.

Piuttosto, tenuto conto della stabile necessità dell'Ente di provvedere tempestivamente ed efficacemente a tutti gli adempimenti riconducibili al profilo professionale di Funzionario Amministrativo (Area C), in relazione ai quali un'unica unità di Area C risulta insufficiente, nell'arco del triennio 2024/2026, previa trasformazione della dotazione organica come sopra descritto (trasformazione del posto vacante di Area B in C), sarà necessario coprire il posto vacante di Area C con un'unità a tempo indeterminato.

La stabile copertura di entrambi i posti di Area C produrrebbe senz'altro l'effetto di garantire il pieno rispetto da parte dell'Ordine degli innumerevoli adempimenti amministrativi e contabili previsti dalla legge, in linea con gli obiettivi cardine della massima efficienza, della migliore razionalizzazione del costo del lavoro pubblico e della migliore utilizzazione delle risorse umane.

Stante l'urgenza di implementare la qualità e l'efficienza dei servizi dell'Ordine, si prevede che la copertura del posto di Area C avvenga presumibilmente nel corso dell'anno 2024 attraverso graduatorie di altro ente di un'unità esterna ovvero tramite una procedura di passaggio di area del dipendente di Area B, possedendo quest'ultimo i requisiti di legge per l'accesso all'area superiore. In tal caso, l'Ordine provvederà nel corso del triennio, ove possibile e/o ritenuto necessario, a ricoprire attraverso le procedure di legge il posto lasciato vacante dal dipendente di Area B.

Le procedure di reclutamento saranno attuate nel rispetto delle procedure di legge.



La Dotazione Organica che consegue al presente Piano programmatico è quindi la seguente:

| CATEGORIA | DOTAZIONE ORGANICA | COPERTI | VACANTI |
|--------------------|--------------------|---------|---------|
| AREA C - FUNZ. AMM | 2 | 1 | 1 |
| AREA B - ASS. AMM. | 1 | 1 | 0 |
| TOTALE | 3 | 2 | 1 |

In particolare, dettagliando per annualità:

ANNO 2024

- Copertura, attraverso le procedure di legge, della posizione di n. 1 Funzionario Amministrativo, inquadrabile nell'area C, posizione economica C1, CCNL Funzioni Centrali, a tempo pieno ed indeterminato, previa allocazione di idonee risorse di bilancio.
- Per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, sarà possibile il ricorso a contratti a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o altrimenti ricorrendo alle forme contrattuali flessibili consentite dalla legge.
- Non sono previste cessazioni.

ANNO 2025

- Eventuale reclutamento, attraverso le procedure di legge, di n. 1 Assistente Amministrativo, inquadrabile nell'area B, posizione economica B1, CCNL Funzioni Centrali, a tempo pieno ed indeterminato, previa allocazione di idonee risorse di bilancio.
- Per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, sarà possibile il ricorso a contratti a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o altrimenti ricorrendo alle forme contrattuali flessibili consentite dalla legge.
- Non sono previste cessazioni.

ANNO 2026

- Eventuale reclutamento, attraverso le procedure di legge, di n. 1 Assistente Amministrativo, inquadrabile nell'area B, posizione economica B1, CCNL Funzioni Centrali, a tempo pieno ed indeterminato, previa allocazione di idonee risorse di bilancio.



- Per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, sarà possibile il ricorso a contratti a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o altrimenti ricorrendo alle forme contrattuali flessibili consentite dalla legge.
- Non sono previste cessazioni.

Definite le esigenze assunzionali dell'Ente, in ossequio all'art 6 d.lgs. n. 165/2001 e alle Linee di indirizzo sopra richiamate, deve darsi atto che, nella specie, non ricorrono limiti e/o vincoli di legge per le assunzioni in previsione e che la spesa potenziale massima che l'Ente dovrà sostenere a tal fine, corrisponde al costo lavoro prevedibile per n. 2 dipendenti di Area C, posizione economica C1 (maggiorata delle indennità e/o emolumenti di legge o previsti dal CCNI) e n. 1 dipendente di Area B, posizione economica B1.

Tale spesa risulta sostenibile, nonchè in linea con la programmazione finanziaria e di bilancio dell'Ordine.

Dato atto dell'attuale consistenza organica dell'Ente, della dotazione organica vigente e delle attuali esigenze organizzative dell'Ente, di seguito si schematizzano in adesione alle citate Linee di indirizzo di predisposizione del PTFP:

- la spesa potenziale massima, espressione dell'attuale dotazione organica;
- i costi di personale attualmente sostenuti dall'Amministrazione Ordinistica;
- i costi che l'Ente sosterebbe a seguito di modifica della dotazione organica, secondo il presente PTFP, di cui si garantisce sin d'ora la copertura finanziaria.

| VALORE DI SPESA POTENZIALE MASSIMA SECONDO LA DOTAZIONE ORGANICA ATTUALE | | | | | | |
|---|-----------------------------|---|---|--|---|---|
| | Figure professionali | Stipendio tabellare lordo (13 mensilità) | Indennità di ente (13 mensilità) | Accanton. TFR (arrotond. per eccesso) | Oneri fiscali e previdenziali (circa il 34,5% carico ente - arrotond. per eccesso) | Limite spesa complessiva personale in servizio |
| AREA B | 1 Ass. amm. B1 | € 21.613,73 | € 1.651,78 | € 2.400,00 | € 9.000,00 | € 34.665,51 |
| | 1 Ass. amm. B1 | € 21.613,73 | € 1.651,78 | € 2.400,00 | € 9.000,00 | € 34.665,51 |
| AREA C | 1 Funz. amm. C1 | € 25.275,98 | € 1.898,78 | € 2.800,00 | € 10.500,00 | € 40.474,76 |
| TOTALE | | | | | | € 109.805,78 |



| COSTI ATTUALI DEL PERSONALE DIPENDENTE DA CONSUNTIVO 2022 | |
|--|--------------------|
| Stipendi e lavoro straordinario | € 59.543,63 |
| Contributi previdenziali ed assistenziali | € 15.473,10 |
| Contributi INAIL | € 441,26 |
| TOTALE | € 75.457,99 |

A tali somme vanno aggiunte indennità ed emolumenti attribuiti dalla contrattazione collettiva integrativa.

| VALORE DI RISORSE DESTINATE ALL'ATTUAZIONE DEL PFTP TRIENNIO 2024/2026 | | | | | | |
|---|----------------------|--|-----------------------------|---------------------------------------|--|--|
| TABELLA DELLA SPESA POTENZIALE MASSIMA PER IL TRIENNIO 2024/2026 | | | | | | |
| | Figure professionali | Stipendio tabellare lordo (13 mensilità) | Ind. di ente (13 mensilità) | Accanton. TFR (arrotond. per eccesso) | Oneri fiscali e previdenziali (circa il 34,5% carico ente - arrotond. per eccesso) | Limite spesa complessiva personale in servizio |
| AREA B | 1 Ass. amm. B1 | € 21.613,73 | € 1.651,78 | € 2.400,00 | € 9.000,00 | € 34.665,51 |
| AREA C | 1 Funz. amm. C1 | € 25.275,98 | € 1.898,78 | € 2.800,00 | € 10.500,00 | € 40.474,76 |
| AREA C | 1 Funz. amm. C1 | € 25.275,98 | € 1.898,78 | € 2.800,00 | € 10.500,00 | € 40.474,76 |
| TOTALE | | | | | | € 115.615,03 |

A tali somme vanno aggiunti eventuali indennità o emolumenti premiali che dovessero essere attribuiti in forza di contrattazione collettiva integrativa.

Il presente Piano Triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio 2024/2026 è parte integrante e sostanziale della relativa delibera consiliare di approvazione.

Il Segretario



Il Presidente

segreteria.mt@pec.omceo.it

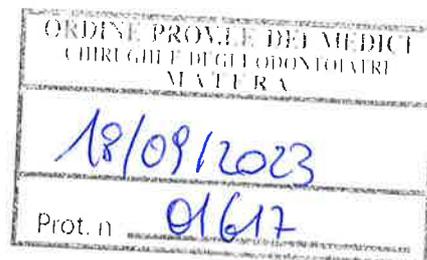
Da: ELISABETTA GALATI <galati0876@cert.avvmatera.it>
Inviato: lunedì 18 settembre 2023 11:19
A: segreteria.mt
Oggetto: FWD: Re:OMCEO DI MATERA - TRASMISSIONE PTFP 2024/2026 AI FINI DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Allegati: msg.eml (230 KB); PTFP 2024-2026 - Parere regolarità contabile 15.09.2023.pdf

Spett.le OMCEO di Matera,
con la presente trasmetto il parere di regolarità contabile relativo al PTFP in oggetto, inviatomi in mattinata dal
Presidente del Collegio dei Revisori, d.ssa Isabella Boselli.

A questo punto, l'Organo consiliare può deliberare l'approvazione del Piano e della modifica della dotazione
organica in esso prevista.

Cordiali saluti.

Avv. Elisabetta Galati



----- Messaggio inoltrato -----

Da: isabella.boselli@legpec.it <isabella.boselli@legpec.it>

Data: 18 Sep 2023 10:42:50

Oggetto: Re:OMCEO DI MATERA - TRASMISSIONE PTFP 2024/2026 AI FINI DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

A: galati0876@cert.avvmatera.it

**Ordine dei Dottori dei Medici Chirurghi e degli odontoiatri di Matera
Mandato 2021-2024**

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Presidente del Collegio

Isabella BOSELLI

Revisori effettivi

Domenico CIFARELLI

Antonio MAZZARELLA

Revisore supplente

Vita DITARANTO

**COLLEGIO DEI REVISORI DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E
DEGLI ODONTOIATRI DI MATERA**

Spettabile

ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI

E DEGLI ODONTOIATRI DI MATERA

Sua sede

Trasmissione via pec: galati0876@cert.avvmatera.it

**PARERE SUL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE CON CONTESTUALE
RICOGNIZIONE DEL PERSONALE TRIENNIO 2024/2026**

La Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti in data 15.09.2023 ha esaminato la documentazione allegata alla PEC trasmessa in data 14.09.2023 dall'Avv. Elisabetta Galati giusta delega da parte del Presidente dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri di Matera (l'"OMCEO o l'"Ente"):

- ✓ Piano triennale del fabbisogno di personale con contestuale ricognizione del personale Triennio 2024/2026 (il "**Piano**").

L'OMCEO intende adottare ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 il Piano, nel quale è indicato che per il triennio 2024/2026 si prefigge di modificare la dotazione organica, che attualmente prevede un'unica unità di Area C e due unità di Area B, trasformando la posizione vacante di Area B in C dal momento che l'entità degli adempimenti amministrativo-contabili, tra i quali quelli in materia di anticorruzione e privacy, necessari all'efficiente funzionamento dell'OMCEO, richiede in prevalenza competenze proprie dei Funzionari Amministrativi.

La Dotazione Organica conseguente all'adozione del Piano sarebbe la seguente:

- **per l'anno 2024:** **a)** la copertura, attraverso le procedure di legge, della posizione di n. 1 Funzionario Amministrativo, inquadrabile nell'area C, posizione economica C1, CCNL Funzioni Centrali, a tempo pieno ed indeterminato, previa allocazione di idonee risorse di bilancio; **b)** per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, la possibilità del ricorso a contratti a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o altrimenti ricorrendo alle forme contrattuali flessibili consentite dalla legge; **c)** mancata previsione di cessazioni;

**Ordine dei Dottori dei Medici Chirurghi e degli odontoiatri di Matera
Mandato 2021-2024**

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Presidente del Collegio

Isabella BOSELLI

Revisori effettivi

Domenico CIFARELLI

Antonio MAZZARELLA

Revisore supplente

Vita DITARANTO

- **per l'anno 2025:** a) l'eventuale reclutamento attraverso le procedure di legge di n.1 Assistente Amministrativo, inquadrabile nell'area B, posizione economica B1, CCNL Funzioni Centrali, a tempo pieno ed indeterminato, previa allocazione di idonee risorse di bilancio; b) per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, la possibilità del ricorso a contratti a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o altrimenti ricorrendo alle forme contrattuali flessibili consentite dalla legge; c) mancata previsione di cessazioni;
- **per l'anno 2026:** a) eventuale reclutamento attraverso le procedure di legge di n. 1 Assistente Amministrativo, inquadrabile nell'area B, posizione economica B1, CCNL, Funzioni Centrali, a tempo pieno ed indeterminato, previa allocazione di idonee risorse in bilancio; b) per esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale la possibilità del ricorso a contratti a tempo determinato attingendo da graduatorie interne di pubblici concorsi o altrimenti ricorrendo alle forme contrattuali flessibili consentite dalla legge; c) mancata previsione di cessazioni.

Il limite spesa complessivo relativo al personale in servizio attuale è di € 109.805,78.

Il limite spesa complessivo massimo relativo al personale in servizio per il triennio 2024/2026 è potenzialmente di € 115.615,03.

Tanto premesso ed osservato, il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

esprime parere favorevole all'adozione del Piano come proposto.

Bologna, 15.09.2023

p. Il Collegio dei Revisori dei Conti

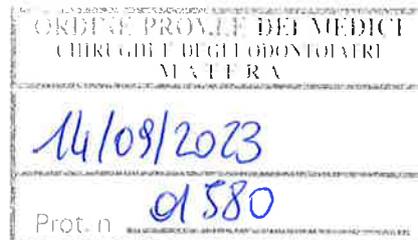
La Presidente

dott.ssa Isabella Boselli



Da: ELISABETTA GALATI <galati0876@cert.avvmatera.it>
Inviato: giovedì 14 settembre 2023 11:11
A: segreteria.mt
Oggetto: PTFP 2024/2026 - COMUNICAZIONE DI TRASMISSIONE AL COLLEGIO DEI REVISORI

Spett.le OMCEO,
comunico che con pec odierna ho provveduto a trasmettere il PTFP in oggetto al Collegio dei Revisori per il previsto parere di regolarità contabile.
Cordialmente.
Avv. Elisabetta Galati



DELIBERAZIONE N. 8/2023



OGGETTO: TRASFORMAZIONE DOTAZIONE ORGANICA

Addì, 19 ottobre 2023 , nella sede dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Matera, sita in Matera alla via Roma, n. 71,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

DELL'ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI ODONTOIATRI

DELLA PROVINCIA DI MATERA

si è riunito alle ore 19:00, a seguito di regolare e tempestiva convocazione da parte del Presidente dell'Ordine, dr. Francesco Carmelo Dimona.

Il Presidente, verificata la regolare costituzione del Consiglio e la presenza del numero legale dei presenti, idonea a deliberare validamente, dichiara aperta la seduta, con la finalità di procedere alla delibera avente ad oggetto la trasformazione della dotazione organica vigente, sulla scorta di quanto programmato nel Piano Triennale di Fabbisogno del Personale predisposto in relazione al triennio 2024/2026.

Ciò posto,

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

VISTO l'art. 6, comma 2, d.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4 d.lgs. n. 75/2017, che prevede che le amministrazioni pubbliche *"adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter", con obbligo di indicazione delle "risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente"*;

VISTO ALTRESÌ l'art. 1, D.P.R. 404/1997, che prevede che gli ordini e i collegi professionali con un numero di iscritti non superiore a 8.000 unità, non sono tenuti alla rilevazione dei carichi di lavoro, ma *"procedono, in ogni caso, di norma con cadenza triennale, alla determinazione della dotazione organica necessaria ad assicurare l'espletamento delle funzioni e dei compiti loro attribuiti, anche prevedendo contingenti di personale a tempo parziale. Agli stessi non si applica la disposizione dell'articolo 22, comma 20, della legge 23 dicembre 1994, n. 724"* e che le relative delibere *"sono sottoposte alla definitiva approvazione dei rispettivi consigli e federazioni nazionali. Questi ultimi trasmettono le relative delibere al Ministero vigilante ed alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica. Le delibere si intendono esecutive qualora, entro quindici giorni dalla ricezione, il Ministero vigilante non formuli osservazioni o rilievi"*;

CONSIDERATA la comunicazione FNOMCeO n. 48 del 18.05.2018 avente ad oggetto: "Dotazioni organiche - Piano triennale del fabbisogno del personale - Applicazione DPR 404/1997";

CONSIDERATO CHE, secondo il PTFP 2021/2023, l'attuale dotazione organica dell'OMCEO di Matera prevede un'unica unità di Area C e due di Area B, come da schema che segue:

| AREA PROFESSIONALE | DOTAZIONE ORGANICA | POSTI COPERTI | POSTI VACANTI |
|--------------------|--------------------|---------------|---------------|
| AREA C - FUNZ. AMM | 1 | 1 | 0 |
| AREA B - ASS. AMM. | 2 | 1 | 1 |
| TOTALE | 3 | 2 | 1 |

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE l'entità degli adempimenti amministrativo-contabili necessari all'efficiente funzionamento dell'Ordine richiede in prevalenza competenze proprie dei Funzionari Amministrativi (inquadabili nell'Area C del CCNL Funzioni Centrali);

DATO ATTO CHE il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale, predisposto ai sensi dell'art. 6 comma 2 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i, sottoscritto in data 14.09.2023 e munito di parere positivo di regolarità contabile, prevede, in ragione delle necessità organizzative e del lavoro dell'Ordine, la trasformazione di un posto di Area B in uno di Area C;

TENUTO CONTO CHE il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale allegato alla presente deliberazione e parte integrante della stessa, come sopra disciplinato, rappresenta per l'Ente il fondamentale strumento di natura programmatica, indispensabile per la definizione dell'organizzazione degli uffici;

ACCERTATO CHE la trasformazione della dotazione organica nel senso suddetto implica un impegno di spesa sostenibile, nonchè in linea con la programmazione finanziaria e di bilancio dell'Ordine;

DATO ATTO CHE delle suddette variazioni è stata data informazione preventiva alle OO.SS.;

procede alla votazione della presente deliberazione e all'unanimità dei presenti

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate

- 1) di approvare l'allegato Piano Triennale di Fabbisogno del Personale relativo al triennio 2024/2026, allegato alla presente a formarne parte integrante;

- 2) di modificare conseguentemente l'attuale dotazione organica convertendo un posto di Area B in uno di Area C, per le ragioni esplicitate nel suddetto PTFP, secondo lo schema che segue:

| CATEGORIA | DOTAZIONE ORGANICA | COPERTI | VACANTI |
|--------------------|--------------------|---------|---------|
| AREA C - FUNZ. AMM | 2 | 1 | 1 |
| AREA B - ASS. AMM. | 1 | 1 | 0 |
| TOTALE | 3 | 2 | 1 |

- 3) di precisare che il predetto Piano sarà suscettibile di modifiche e integrazioni a seguito di variate capacità assunzionali ovvero a seguito di modifiche normative o per sopravvenute esigenze organizzative dell'Ente;
- 4) di pubblicare la presente delibera, corredata del PTFP approvato, nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Matera;
- 5) di trasmettere la presente delibera alla FNOMCeO ai sensi del DPR n. 404/1997.



Letto, approvato e sottoscritto

Il Presidente